**DJ Andrey Kiselev - райдер**

**ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРИГЛАШАЮЩЕЙ СТОРОНЕ:**

1. **Дорога.**

Оплата дороги в обе стороны на 1-2 персоны. Вид транспорта обговаривается при более конкретном рассмотрении Вашего предложения.

1. Для городов, требующих визовый въезд на их территорию, организаторы мероприятия в обязательном порядке обеспечивают визой. Исключением является уже имеющаяся действующая виза у DJ-я для въезда на территорию той или иной страны.
2. Билеты покупаются и высылаются организаторами мероприятия заранее (не позднее 2-х недель до намеченной даты проведения акции).
3. До приезда в ваш город DJ-ю должна быть предоставлена информация:
	* Место проведения мероприятия, адрес, телефон.
	* Имена организаторов и их телефоны.
	* Название мероприятия, имена других участников.
	* Предполагаемое количество гостей мероприятия.
4. **Проживание.**

Размещение в гостинице. Двухместный номер не ниже среднего класса.

1. **Питание.**

Питание DJ-я должно обеспечиваться на протяжении всего пребывания в городе проведения мероприятия. Не менее двух раз в сутки с возможностью выбора блюд для двух персон.

1. **Гонорар.**

Существует 2 варианта выплаты гонорара.

1. Производится 100% предоплата не позднее 1 недели до намеченной даты проведения мероприятия.
2. Производится 50% предоплата не позднее 2 недель до намеченной даты проведения мероприятия. Остальные 50% оплачиваются по приезду DJ-я в город проведения акции, **до начала выступления**. В случае отмены выступления первичные 50% оплаты организаторам не возвращаются и учитываются как неустойка.

 **Сумма гонорара оговаривается предварительно**.

**В случае предоплаты денежные средства переводятся на карту (подробности обговариваются).**

1. **Встреча в аэропорту или на вокзалах.**

Приглашающая сторона в обязательном порядке производит встречу DJ-я в аэропорту (на вокзале), а также провожает по истечению срока пребывания в городе проведения мероприятия в аэропорт (на вокзал).

1. **Безопасность DJ-я.**

Приглашающая сторона должна обеспечить сохранность здоровья и имущества DJ-я на протяжении всего пребывания в городе проведения акции, а также во время его выступления. Если DJ понес какие-либо убытки, связанные с порчей его имущества или нанесения вреда здоровью, организаторы обязаны выплатить денежную компенсацию. Сумма компенсации будет зависеть от нанесенного ущерба.

1. **Форс-мажор.**

DJ не несет ответственности за задержки рейсов по вине авиакомпаний, опоздание поездов, поломки автомобилей, а также за обстоятельства непреодолимой силы, будь то землетрясения, наводнения и прочее.

1. **Особые требования.**

Во время выступления необходимо:

1. Наличие двух бутылок минеральной воды объемом 0.5 л.
2. Температура воздуха от 25 С до 18 С. При необходимости наличие вентилятора, кондиционера, обогревателя.
3. Свободное пространство на столе (50х100 см) для контроллера, ноутбука, минеральной воды.

**ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРИГЛАШАЮЩЕЙ СТОРОНЕ:**

Для полноценной работы DJ-я необходим комплект ди-джейского оборудования.

**В комплект должны входить:**

1. СD проигрыватели марки **PIONEER** с выходом **USB.**
2. Микшерный пульт, от 2-х каналов, марки **PIONEER.**
3. Активные мониторы хорошего качества по обе стороны от стола, либо один с левой стороны от стола.
4. По особой договоренности возможно изменение конфигурации комплекта.

**Все оборудование должно быть в исправном и пригодном для работы состоянии. В случае несоблюдения данного требования, за работоспособность аппаратуры в дальнейшем, ди-джей ответственности не несет!!!**

**ДРУГИЕ ТРЕБОВАНИЯ:**

Прошу внимательно отнестись ко всем условиям райдера и не позднее, чем за 10 дней до выезда DJ-я в Ваш город, прислать подписанный райдер на почту или на указанные контакты (vk.com, WhatsApp, mail.ru). В случае невыполнения какого-либо из условий или отсутствия подтверждения райдера со стороны организатора, DJ оставляет за собой право отменить выступление.

Контакты:

+79178756738 Андрей

<https://vk.com/dj_andrey_kiselev>

djandreykiselevofficial@mail.ru

ДАННЫЕ О МЕСТЕ ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЯ:

Ф.И.О. приглашающего лица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail и телефон приглашающего лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Дата проведения мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Город проведения мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Название клуба или площадки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Вместимость клуба или площадки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С условиями ознакомлен,
обязуюсь выполнить все
вышеуказанные требования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(число и подпись)